



- Modello di organizzazione
- Codice etico
- Sistema disciplinare
- Analisi dei rischi
- Procedure

Organizzazione

Padi Costruzioni S.r.l.

Sede legale ed amministrativa:

Via Grosseto n. 4 -20156 – Milano

Sede amministrativa secondaria:

Via Santo Spirito n. 5- 20121 - Milano

Unità locale deposito:

Via Archimede n. 12 - Pero - 20016 (MI)

Tel. 02 70632033

C.F. e P.IVA 04203310968

Web : www.padicostruzioni.it

E-Mail : info@pec.padicostruzioni.it

Codice Etico

ai sensi del D.Lgs. n. 231 del 8 Giugno 2001 e s.m.i

**Emissione ed Approvazione
DG/CdA**

Data

07/12/2020

Firma

Padi Costruzioni s.r.l.

Via Grosseto, 4 - 20156 Milano
Tel. 02 70632033 - email: info@padicostruzioni.it
C.F. e P.IVA 04203310968 - RSA 1733453

Stato delle revisioni

Versione	Data	Descrizione	Autore
01	7/12/2020	Codice Etico ai sensi del D. Lgs. 231/2001 s.m.i.	Padi Costruzioni Srl

Indice generale

“Introduzione generale”

0.1	Premessa
0.2	Destinatari del Codice Etico di Padi Costruzioni
0.3	Normativa di riferimento
0.4	Criteri operativi generali

“Principi di comportamento per l’organizzazione”

1.0	Legalità e Valori
1.1	Integrità di comportamento e rispetto di Leggi e Regolamenti
1.2	Ripudio di ogni discriminazione
1.3	Centralità, sviluppo e valorizzazione delle risorse umane ed equità dell’autorità
1.4	Radicamento territoriale
1.5	Trasparenze ed etica degli affari
1.6	Qualità
1.7	Diversità
1.8	Legalità e contrasto del terrorismo e della criminalità

“Gli attori sociali”

2.1	Clienti e concorrenza
2.2	Istituti finanziari
2.3	Fornitori
2.4	Pubblica amministrazione
2.5	Autorità pubbliche di vigilanza ed Autorità Giudiziaria
2.6	Forze politiche, associazioni ed istituzioni portatrici di interessi
2.7	La società di revisione ed il Collegio Sindacale
2.8	Aspetti mediatici e rapporti con la stampa

“Principi di comportamento cui deve attenersi il personale”

3.1	Professionalità
3.2	Lealtà
3.3	Onestà
3.4	Legalità
3.5	Correttezza e trasparenza
3.6	Riservatezza
3.7	Responsabilità verso la collettività
3.8	Risoluzione dei conflitti di interesse
3.9	Senso di appartenenza
3.10	Rispetto reciproco
3.11	Obblighi specifici

“Criteri di condotta”

4.0	Premessa
4.1	Relazioni con il personale: Soci, Azionisti e Risorse Umane
4.1.1	Sicurezza e salute
4.1.2	Tutela della privacy
4.1.3	Tutela dell’ambiente
4.2	Doveri del personale
4.2.1	Deleghe e responsabilità
4.2.2	Obblighi per i responsabili di funzione verso il Codice Etico
4.2.3	Obblighi per tutti i dipendenti verso il Codice Etico e le documentazioni prodotte dall’azienda
4.2.4	Tutela del patrimonio aziendale
4.2.5	Informazioni riservate su terzi soggetti
4.2.6	Utilizzo dei beni aziendali
4.3	Relazioni con i clienti
4.3.1	Imparzialità
4.3.2	Contratti e comunicazioni ai clienti
4.3.3	Stile di comportamento del personale verso i clienti
4.3.4	Trattamenti dei dati
4.4	Rapporti con i fornitori
4.4.1	Scelta del fornitore
4.4.2	Integrità ed indipendenza nei rapporti
4.5	Rapporti con le Pubbliche Amministrazioni
4.5.1	Correttezza e lealtà
4.5.2	Regali, omaggi e benefici
4.6	Relazioni esterne
4.6.1	Efficacia esterna del Codice Etico
4.6.2	Conflitto di interessi
4.6.3	Pratiche concorrenziali
4.6.4	Regali e benefici

“Meccanismi applicativi del Codice Etico”

Principi organizzativi	
Trasparenza della contabilità	
Controlli e verifiche	
5.3.1	Vigilanza in materia di attuazione del Codice Etico
5.3.2	Segnalazione di problemi o di sospette violazioni
5.3.3	Provvedimenti disciplinari conseguenti alle violazioni
Incarico da pubblico servizio	
Riservatezza	
Diffusione, comunicazione e formazione	
Procedure operative e protocolli decisionali	
“Disposizioni finali”	
Conflitti con il Codice Etico	
Iter di approvazione e modifiche	